

Рег.№ _____

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО

педагогическим советом школы
протокол № 2 от «01» ноября 2023 г.
Председатель педагогического
совета школы
Е.Ю. Осипова

СОГЛАСОВАНО

Председатель родительского комитета
И.Ф. Гусейнова

УТВЕРЖДЕНО

приказом № 265 от «02» ноября 2023 г.
Директор МБОУ
«Чистопольско-Высельская СОШ»
Е.Ю. Осипова



ПОЛОЖЕНИЕ О НАГРАЖДЕНИИ МЕДАЛЯМИ, ПОРЯДОК ВЫДАЧИ МЕДАЛЕЙ «ЗА ОСОБЫЕ УСПЕХИ В УЧЕНИИ I и II СТЕПЕНЕЙ» Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Чистопольско-Высельская средняя общеобразовательная школа»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «Об утверждении порядка и условий выдачи медалей «За особые успехи в учении I и II степеней» в МБОУ «Чистопольско-Высельская СОШ» ЧМР РТ (далее – Положение) разработано в соответствии с частью 10 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", подпунктом «Б» пункта 5 1 Федерального закона от 4 августа 2023 года №479-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и пунктом 1 Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 года №884; признать утратившими силу следующие редакции приказов:

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 июня 2014 г. N 685 "Об утверждении Порядка выдачи медали "За особые успехи в учении" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 июля 2014 г., регистрационный N 32997);
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 14 апреля 2023 г. N 270 "О внесении изменений в Порядок выдачи медали "За особые успехи в учении", утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 июня 2014 г. N 685" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 мая 2023 г., регистрационный N 73497).

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок награждения выпускников и учащихся МБОУ «Чистопольско-Высельская СОШ» ЧМР РТ (далее – ОО), проявивших способности и трудолюбие в учении, медалями «За особые успехи в учении I и II степеней».

2. Порядок выдачи медали

2.1. Медаль "За особые успехи в учении" I степени вручается лицам, завершившим освоение образовательных программ среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего образования (далее соответственно - выпускники, Организации), имеющим итоговые оценки успеваемости "отлично" по всем

учебным предметам, изучавшимся в соответствии с учебным планом, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию (далее - ГИА) (без учета результатов, полученных при прохождении повторно ГИА) и набравшим:

- не менее 70 баллов на едином государственном экзамене (далее - ЕГЭ) по учебному предмету "Русский язык" и не менее 70 баллов на ЕГЭ по одному из сдаваемых учебных предметов, либо 5 баллов на ЕГЭ по учебному предмету "Математика" базового уровня (для выпускников, сдающих только учебные предметы "Русский язык" и "Математика" базового уровня);
- 5 баллов по учебным предметам "Русский язык" и "Математика" (далее - обязательные учебные предметы) - в случае прохождения выпускником ГИА в форме государственного выпускного экзамена (далее - ГВЭ);
- 5 баллов по обязательному учебному предмету, сдаваемому в форме ГВЭ, и не менее 70 баллов по обязательному учебному предмету, сдаваемому в форме ЕГЭ - в случае выбора выпускником различных форм прохождения ГИА (ЕГЭ и ГВЭ).

2.2. Медаль "За особые успехи в учении" II степени вручается выпускникам, имеющим по всем учебным предметам, изучавшимся в соответствии с учебным планом, итоговые оценки успеваемости "отлично" и не более двух оценок "хорошо", успешно прошедшим ГИА (без учета результатов, полученных при прохождении повторно ГИА) и набравшим:

- не менее 60 баллов на ЕГЭ по учебному предмету "Русский язык" и не менее 60 баллов на ЕГЭ по одному из сдаваемых учебных предметов, либо 5 баллов на ЕГЭ по учебному предмету "Математика" базового уровня (для выпускников, сдающих только учебные предметы "Русский язык" и "Математика" базового уровня);
- 5 баллов по обязательным учебным предметам - в случае прохождения выпускником ГИА в форме ГВЭ;
- 5 баллов по обязательному учебному предмету, сдаваемому в форме ГВЭ, и не менее 60 баллов по обязательному учебному предмету, сдаваемому в форме ЕГЭ - в случае выбора выпускником различных форм прохождения ГИА (ЕГЭ и ГВЭ).

3. Медали "За особые успехи в учении" I и II степеней (далее - медаль) вручаются выпускникам Организацией в торжественной обстановке одновременно с выдачей аттестатов о среднем общем образовании с отличием.

4. О выдаче медали делается соответствующая запись в книге регистрации выданных медалей, которая ведется в Организации.

5. Медаль выдается выпускнику лично или другому лицу при предъявлении им документа, удостоверяющего личность, и оформленной в установленном гражданским законодательством Российской Федерации порядке доверенности, выданной указанному лицу выпускником, или по заявлению выпускника направляется в его адрес через операторов почтовой связи общего пользования заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении не позднее трех рабочих дней после даты издания распорядительного акта об отчислении выпускника.

Доверенность и (или) заявление, по которым была выдана (направлена) медаль, хранятся в Организации в личном деле выпускника.

6. При утрате медали ее дубликат не выдается.

3. Обязанности классного руководителя выпускного класса

3.1. В конце учебного года классный руководитель предоставляет заместителю директора по учебной работе список отличников класса и учащихся окончивших с одной, двумя четверками.

3.2. Классный руководитель отслеживает успеваемость кандидатов на получение медалей на протяжении всей ступени обучения, предоставляет данные заместителю директора по учебной работе.

3.3. Делает запись в личном деле учащегося.

4. Регистрация выдачи медалей «За особые успехи в учении I и II степеней» в МБОУ «Чистопольско-Высельская СОШ» ЧМР РТ

4.1. Выдача наградных документов регистрируется в Книге регистрации. Для каждого наградного документа, медали ведется отдельная книга регистрации.

4.2. Книга регистрации медалей содержит следующие сведения:

- номер учетной записи (по порядку);
- фамилия, имя, отчество (при наличии) выпускника;
- дата рождения выпускника;
- дата и номер приказа о выдаче медали;
- подпись уполномоченного лица ОО, выдавшего медаль;
- подпись получателя медали;
- дата выдачи медали;

4.3. В книгу регистрации медалей список выпускников текущего учебного года, получивших медали, вносится в алфавитном порядке отдельно по каждому класс (со сквозной нумерацией).

4.4. Записи в книге регистрации медалей заверяются подписями классного руководителя, директора ОО и печатью организации отдельно по каждому классу.

4.5. Исправления, допущенные при заполнении книги регистрации медалей, заверяются подписью руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдавшей медаль, и скрепляются печатью организации, осуществляющей образовательную деятельность, со ссылкой на номер учетной записи.

4.6. Все записи в книге регистрации медалей должны вестись шариковой или капиллярной ручкой, аккуратным, четким, разборчивым почерком.


4.7. Листы книги регистрации медалей пронумеровываются, книга пронумеровывается, скрепляется печатью организации, осуществляющей образовательную деятельность, с указанием количества листов в книге регистрации медалей.

4.8. Срок хранения Книги регистрации медалей составляет 50 лет с момента начала ведения Книги.

Лист согласования к документу № 63 от 05.12.2023
Инициатор согласования: Осипова Е.Ю. Директор
Согласование инициировано: 05.12.2023 12:48

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Осипова Е.Ю.		 Подписано 05.12.2023 - 12:49	-